

Viviane Lanier

Basée à Genève, Suisse
Téléphone : +41 78 627 22 33
Email : vivianeank@hotmail.com
www.vivianeank.com



Profile

- Conseillère en employabilité
- Gestionnaire de programme/projet expérimentée et polyvalente
- Approche analytique basée sur la recherche de solutions
- Aptitude à travailler dans un environnement dynamique
- Excellentes capacités de communication en français et en anglais

Expérience Professionnelle

2018-présent Consultante Indépendante

VL Consulting, basé à Genève, Suisse

- Accompagnement pour la mise en valeur des compétences professionnelles, incluant l'optimisation et le développement de Curriculum Vitae et lettres de motivation ou référence, ainsi que la préparation aux entretiens d'embauche.
- Conseils stratégiques et opérationnels dans le cadre de la mise en œuvre de programmes/projets, incluant le développement de documents pour l'obtention de financements ou l'évaluation des besoins opérationnels.

2012-2018 Gestionnaire de Portefeuille pour le Niger et le Sénégal

Le Fonds mondial de lutte contre le sida, la tuberculose et le paludisme, Genève, Suisse

- Gestion et négociation des subventions avec les acteurs de mise en œuvre de programmes de lutte contre les maladies dans le cadre du mécanisme de financement et des politiques du Fonds mondial.
- Développement de la vision stratégique et opérationnelle pour les programmes financés par le Fonds mondial au Niger et au Sénégal alignés avec les stratégies nationales.
- Gestion d'une équipe pluridisciplinaire, et priorisation du travail de l'Agent Local du Fonds, entité de contrôle et de soutien des acteurs de mise en œuvre sur le terrain.
- Mobilisation et renforcement du partenariat et de la collaboration dans les pays avec le gouvernement, les acteurs non-gouvernementaux, les partenaires techniques et financiers, le secteur privé, ainsi que les personnes affectées et infectées par les maladies.
- Participation à la définition de la stratégie régionale pour l'Afrique de l'Ouest, et gestion de l'équipe de l'Afrique de l'Ouest en l'absence du Manager Régional.

2011-2012 Chargée de Programme pour le Mali et le Niger

Le Fonds mondial de lutte contre le sida, la tuberculose et le paludisme, Suisse

- Coordination de la gestion et négociation des subventions du Fonds mondial avec les équipes internes (équipes finance, suivi-évaluation, légal et approvisionnement) et acteurs de mise en œuvre dans les pays.
- Gestion quotidienne du travail de l'Agent Local du Fonds, entité de contrôle et de soutien des bénéficiaires sur le terrain.
- Développement de notes de synthèse et de points saillants pour les réunions de haut niveau.
- Participation active à divers groupes de travail sur des sujets transversaux et contribution au développement de politiques et directives, incluant l'identification de nouveaux besoins.

2011	Chargée de Projets, Assurance Qualité et Support <i>Le Fonds mondial de lutte contre le sida, la tuberculose et le paludisme, Suisse</i>
	<ul style="list-style-type: none"> - Mise en place des systèmes d'assurance qualité interne pour la division de la gestion des subventions. - Conseils stratégiques au Directeur pour la mise en place du nouveau département Assurance Qualité et Support. - Développement d'un plan de formations pour les 300 employés du département de la gestion des subventions, sur la base de l'identification des besoins et de bonnes pratiques.
2008-2011	Assistante Spéciale et de Programme <i>Le Fonds mondial de lutte contre le sida, la tuberculose et le paludisme, Suisse</i>
	<ul style="list-style-type: none"> - Préparation de notes techniques pour le Directeur des Programmes et suivi/soutien quotidien, notamment pendant les missions de terrain. - Optimisation des communications du département vers les 140 pays récipiendaires. - Gestion de projets spécifiques et supervision du travail de deux assistants administratifs.
2003-2007	Coordinatrice en Affaires Réglementaires <i>Merck Serono S.A., Genève, Suisse</i>
	<ul style="list-style-type: none"> - Préparation de dossiers réglementaires des médicaments et mise en place d'un outil de suivi des soumissions pour 50 pays (Afrique du Nord, Moyen Orient et pays d'Europe de l'Est). - Coordination du processus de traduction des posologies pour les pays de l'Union Européenne. - Recrutement, formation et supervision des employés temporaires.
1999-2003	Directrice et Fondatrice <i>Vivtone – Ecole des arts de la scène pour les enfants et les jeunes, Colorado Springs, USA</i>
	<ul style="list-style-type: none"> - Gestion globale de l'école, incluant le marketing, la communication, la comptabilité, la vente et la contractualisation avec les partenaires locaux. - Enseignement des arts de la scène à plus de 250 enfants et jeunes et formation d'autres enseignants. - Coordination de spectacles et d'événements pour la communauté de Colorado Springs et environs.
<u>Education</u>	
2012-2013	Master Exécutif en Négociation Internationale et Elaboration des Politiques (INP) <i>Institut des Hautes Etudes Internationales et du Développement, Genève, Suisse</i> <i>Travail de master:</i> "The Global Fund to fight AIDS, Tuberculosis and Malaria: A tale of organizational re-engineering and its impact on the Fund Portfolio Manager"
2009-2010	Bachelor of Arts – Relations Internationales <i>University of Business and International Studies, Genève, Suisse</i>
1997-2008	Associate of Arts <i>Pikes Peak Community College, Colorado Springs, USA</i>
1991-1995	Maturité & Diplôme Commercial - avec mention <i>Ecole de Commerce de Malagnou, Genève, Suisse</i>
<u>Formation continue</u>	
	<ul style="list-style-type: none"> - Certificat en Santé Maternelle et Infantile, en cours - Formation sur la gestion des risques et de la sécurité sur le terrain, 2008 et 2016 - Formation en Gestion de Projet, Project Management Institute, 2016 - Coaching pour Managers, 2014 - Formation en suivi et évaluation, Fonds mondial, 2010
<u>Langues</u>	
	<ul style="list-style-type: none"> - Français (langue maternelle) - Anglais (parfaitement bilingue) - Allemand (avancé)